**PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO w PRZEDSZKOLU nr 432 w WARSZAWIE**

**ROK SZKOLNY 2021/2022**

**I. A. KONTROLA PRZESTRZEGANIA PRZEZ NAUCZYCIELI PRZEPISÓW PRAWA DOTYCZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI DYDAKTYCZNEJ, WYCHOWAWCZEJ I OPIEKUŃCZEJ ORAZ INNEJ DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ PRZEDSZKOLA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tematyka kontroli** ustalona na podstawie na podstawie wniosków z nadzoru z poprzedniego roku | **Osoby wskazane do kontroli** | **Czynności kontrolne** | **Termin** | **Osoba kontrolująca** |  |
| 1.  | Kontrola wykorzystywania narzędzi cyfrowych w pracy z dziećmi | *Nauczyciele, którzy w ubiegłym roku nie zrealizowali obserwacji zajęć* | Analiza dokumentów obserwacyjnych rozmowa z nauczycielami | Cały rok | dyrektor  |  |
| 2.  | Kontrola dokumentów po stałych obserwacjach dzieci w grupach i realizacji czynności związanych z objecie dzieci pracą indywidualną. | *Wszyscy nauczyciele* | Analiza dokumentów, rozmowy indywidualne | ListopadMaj  | dyrektor |  |
| **Lp**. | **Tematyka kontroli** ustalona na podstawie na podstawie kierunków polityki oświatowej państwa | **Osoby wskazane** **do kontroli** | **Forma kontroli** | **Termin** | **Osoba kontrolująca** |  |
| 2.  | **Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej** *(podst. prawna* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (tj. Dz. U. 2020 poz. 1280*) ze szczególnym uwzględnieniemsytuacji kryzysowej wywołanej pandemią *(****Kontrola do 1 kierunku polityki oświatowej państwa****)* | 4 losowo wskazanych wychowawców  | Analiza dokumentacji*(kontrola za pomocą arkusza kontroli MEN)* |  | dyrektor  |  |
| lp.  | **Tematyka kontroli stałych**  | **Osoby wskazane do kontroli** | **Forma kontroli** | **Termin** | **Osoba kontrolująca** |  |
| 3.  | **Ocena kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów oraz sprzętu należącego do przedszkola, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i opieki oraz przygotowania obiektów szkoły do nowego roku szkolnego** *(podst. prawna – rozp. MEN w sprawie bhp z dnia 31grudnia 2002 r, Dz. U. 2003, nr 6, poz.69)* | Personel niepedagogiczny  | Przegląd pomieszczeń i otoczenia szkoły  | Ostatni tydzień sierpnia | Komisja |  |
| 4. | **Ocena przygotowania przedszkola do realizacji wytycznych GiS i MZ w czasie funkcjonowania w reżimie sanitarnym** *(podstawa prawna – wytyczne GIS i MZ)* | Personel niepedagogiczny | Przegląd pomieszczeń i otoczenia szkoły | Ostatni tydzień sierpnia | komisja |  |
| 5. | Ocena terminowości i prawidłowość **prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania** *(podst. prawna – rozp. MEN w sprawie dokumentacji przebiegu nauczania z dnia 25 sierpnia 2017 r, Dz.U. 2017, poz. 1646),* dziennik lekcyjny, * Dziennik zajęć lekcyjnych
* dziennik logopedy,
* dokumentacja pomocy psychologiczno- pedagogicznej indywidualna teczka dla ucznia objętego taką pomocą
 | Wybrany nauczyciel z każdego poziomu nauczaniaWybrany nauczyciel prowadzący zajęcia Logopeda Wybrany wychowawca z każdego oddziału | Wywiad (rozmowa) z nauczycielem, sprawdzenie zapisów w dokumentacji | I i VI | dyrektor  |  |
|  | **Kontrole w zakresie wskazanym przez MEN** (z wykorzystaniem arkuszy MEN) | **Osoby wskazane do kontroli** | **Forma kontroli** | **Termin** | **Osoba kontrolująca** |  |
| 8.  | **Organizacja wczesnego wspomagania**  |  | Analiza dokumentacji *(kontrola za pomocą arkusza kontroli MEN)* | **Po ukazaniu się** **arkuszy MEN**  | Wicedyrektor |  |

**I. B. KONTROLA PRZEBIEGU PROCESÓW OPIEKI WYCHOWANIA I NAUCZANIA – UCZENIA SIĘ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tematyka kontroli** ustalona na podstawie na podstawie wniosków z nadzoru z poprzedniego roku | **Osoby wskazane do kontroli** | **Czynności kontrolne** | **Termin** | **Osoba kontrolująca** |  |
| 1. | Kontrola  **terminowości i prawidłowości prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania** *(podst. prawna – rozp. MEN w sprawie podstawy programowej z dnia 14 lutego 2017 r, Dz. U. 20175, poz. 356)* | *6 wybranych nauczycieli* | Analiza dokumentów i rozmowa wyjaśniająca z nauczycielami  | maj  | dyrektor |  |
| 2. | Kontrola poprawności prowadzenia rozmów z rodzicami |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 | Obserwacja,Rozmowa z rodzicem |  |  |  |
| **Lp**. | **Tematyka kontroli** **ustalona na podstawie na podstawie kierunków polityki oświatowej państwa** | **Osoby wskazane** **do kontroli** | **Forma kontroli** | **Termin** | **Osoba kontrolująca** |  |
| 2. | **Kontrola** **uwzględnienia w przebiegu procesu opieki i wychowania treści dotyczących udostępniania kanonu edukacji klasycznej, edukacji patriotycznej, nauczania historii oraz poznawania polskiej kultury***(Kontrola do 2, 3 i 6 kierunku polityki oświatowej państwa)* | Losowo wskazany wychowawca z każdego etapu edukacyjnego | Analiza dokumentów | luty | Dyrektor  |  |
| 3.  | **Kontrola uwzględnienia w przebiegu procesu wychowania – wycieczek edukacyjnych, konkursów, projektów przedsięwzięć** **związanych z dziedzictwem cywilizacyjnym Europy, poznawaniem polskiej kultury, w tym osiągnięć duchowych i materialnych***(Kontrola do 3 kierunku polityki oświatowej państwa)* | 4 losowo wskazanych wychowawców  | Analiza dokumentacji | Cały rok | Wicedyrektor  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |

**I.C. KONTROLA EFEKTÓW DZIAŁALNOŚCI DYDAKTYCZNEJ, WYCHOWAWCZEJ I OPIEKUŃCZEJ ORAZ INNEJ DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ PRZEDSZKOLA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tematyka kontroli** ustalona na podstawie na podstawie wniosków z nadzoru z poprzedniego roku | **Osoby wskazane do kontroli** | **Czynności kontrolne** | **Termin** | **Osoba kontrolująca** |  |
| 1. | **Kontrola efektywności procesu nauczania – uczenia się na pojedynczych zajęciach lekcyjnych** (skuteczność realizacji celów zajęć) | 5 nauczycieli | - obserwacja  | Cały rok | Dyrektor  |  |
| 2. | **Kontrola osiągania przez uczniów umiejętności wskazanych w podstawie programowej na koniec etapu edukacyjnego**  |  Nauczyciel VI grupy | - analiza wyników diagnozy dojrzałości szkolnej  | Listopadmaj | Dyrektor  |  |
| 3. | **Kontrola efektów działalności opiekuńczej i wychowawczej - bezpieczeństwo w przedszkolu**  | Wszyscy nauczyciele | Kontrola | Cały rok | Dyrektor  |  |

**II. MONITOROWANIE PRACY PRZEDSZKOLA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres monitorowania wynikający z realizacji wniosków z nadzoru z poprzedniego roku**  | **Osoby udzielające informacji w procesie monitorowania**  | **Termin**  | **Osoba prowadząca monitoring – przygotowująca informację z monitorowania i wnioski**  |
| **1.** | Monitorowanie realizacji działań ustalonych na podstawie wniosków po obserwacjach w grupach  | Pani Oktawia OkońPani Monika PoletyłoPani Renata karpińska | ………… | przewodniczący zespołów  |
| **2.** | Monitorowanie realizacji działań ustalonych na podstawie wniosków z nadzoru pedagogicznego | Pani Mirella SobczykPani Sylwia RosłoniecPani Bogusława Węclewska | 1 x rok | Dyrektor  |
| **Lp.**  | **Zakres monitorowania wynikający z realizacji kierunków polityki oświatowej państwa** | **Osoby udzielające informacji w procesie monitorowania** | **Termin**  | **Osoba prowadząca monitoring – przygotowująca informację z monitorowania i wnioski** |
| **2.**  | Monitorowanie realizacji działań związanych z kształtowaniem postaw patriotycznych, dbałości o zdrowie, wrażliwości na dobro i piękno oraz edukacji ekologicznej uwzględnionych w planach miesięcznych nauczycieli przedszkola. *(przedmiot ustalony na podstawie kierunków polityki oświatowej państwa – kształtowanie patriotycznych postaw uczniów),* |   | **2x w roku**(sprawozdania na plenarne zebranie rady – styczeń i czerwiec) | **wicedyrektor**  |
| **Lp.**  | **Zakres monitorowania stałego**  | **Osoby udzielające informacji w procesie monitorowania** |  | **Osoba prowadząca monitoring – przygotowująca informację onitorowania i wnioski** |
| **5.** | **Monitorowanie rytmiczności realizacji podstawy programowej**  | Wszyscy nauczyciele  | Grudzieńmarzec | dyrektor |
| **4.** | **Monitorowanie realizacji zadań w:*** planie pracy przedszkola,
* planach zespołów nauczycielskich,
* planach pracy nauczycieli specjalistów

 (monitorowanie realizacji na podstawie informacji w sprawozdaniach)  | Wszyscy nauczyciele | 2 razy w roku (sprawozdania na plenarne zebranie rady – styczeń i czerwiec) | dyrektor  |
| **5.**  | *Monitorowanie obszarów wskazanych przez MEN -------------------------**(w bieżącym roku nie wskazano obszarów do monitorowania planowanego)* |  |  |  |

**III. PLAN OBSERWACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH, WYCHOWAWCZYCH, OPIEKUŃCZYCH I INNYCH WYNIKAJĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI STSTUTOWEJ SZKOŁY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Problematyka obserwacji**Wynikająca z wniosków z nadzoru z poprzedniego roku  | **Rodzaj obserwacji** | **Osoba obserwowana**  | **Termin klasa**  |
| Lp.  | **Problematyka obserwacji**Wynikająca z kierunków polityki oświatowej państwa | **Rodzaj obserwacji** | **Osoba obserwowana**  | **Termin klasa** |
| 1.  | **Organizacja zajęć lekcyjnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość** | Obserwacja kontrolno – oceniająca ocena działań nauczycieli we wskazanym zakresie | Wszyscy nauczyciele | Okres zamknięcia przedszkola |
|  | **Problematyka obserwacji – obserwacje stałe /cel ogólny/** | **Rodzaj obserwacji** |  **Osoba** **obserwowana** |  **Termin klasa**  |
| **2.** | **Ocena pracy nauczyciela**  | Obserwacja  kontrolno oceniająca ocena działań nauczyciela | Wszyscy nauczyciele | Obserwację bez zapowiedzi  |
| **3.** | **Realizacja zadań wyznaczonych w planie rozwoju zawodowego**  | Obserwacja wspierająca (dyrektor jest zobowiązany obserwować zajęcia w czasie stażu chociaż raz w ciągu stażu) | Olga SiemieniakMonika PoletyłoMirella SobczykSylwia Rosłowniec | Do ustalenia |

**Plan obserwacji zajęć w roku szkolnym 2021/2022**

Przedmiot obserwacji: :

* Wynikająca z wniosków z nadzoru z poprzedniego roku: **Indywidualizacja procesu edukacji w odniesieniu do potrzeb dzieci**
* Wynikająca z kierunków polityki oświatowej państwa: **Kształtowanie postaw patriotycznych - wychowanie do wartości uwzględnionych obserwacja działań wychowawczych umieszczonych w planie pracy przedszkola**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię nauczyciela** | **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **Uwagi** |
|  |  **Karpińska Renata** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Krajewska Emilia** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Okoń Oktawia** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Poletyło Monika** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Pszczoła Agnieszka** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Rosłoniec Sylwia** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Sobczyk Mirella** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Walczak-Kędzierska Teresa** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Siemieniak Olga** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Węclewska Bogusława** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**IV. WSPOMAGANIE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp.  |  **Zakres wspomagania - tematyka szkolenia/narady/** (uwzględniający podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa, uzgodniony po diagnozie i na podstawie wniosków z nadzoru z poprzedniego roku) | **Forma**  | **Termin**  | **Odpowiedzialn**y  |
| 1. | Rozwijanie technik informatycznych | On-line | Cały rok |  |
|   |  |  |  |  |
| Lp.  |  **Zakres wspomagania - tematyka szkolenia/narady/** (na podstawie wniosków z nadzoru z poprzedniego roku) | **Forma**  | **Termin**  | **Odpowiedzialn**y  |
| 1. | Ruch rozwiajjący W. Scherborne | **stacjonarny** | listopad |  |
| 2. | **Wg potrzeb** |  |  |  |